

ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка с предмет: „Зимно поддържане и снегопочистване на четвъртокласните пътищата на територията на община Бойница през 2019 г. ”

Днес, 02.01.2019 г. в с. Бойница, област Видин между страните:

1. **ОБЩИНА БОЙНИЦА**, област Видин с адрес: с. Бойница, обл. Видин ул. ”Г Димитров” № 1, БУЛСТАТ: 000159472, представлявана от Анета Генчева - Кмет на общината и гл. счетоводител Теменужка Йорданова, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна
- и
2. „**ВИОЛИНА**” ООД, с адрес на управление: гр. Видин, ул. «Св. Ромил Видински» № 91, ЕИК: 105546399, представлявано от Наско Стоянов Пеков - Управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл.194, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Заповед №158 от 30.11.2018 г. на Кмета на община Бойница за определяне на изпълнител на обществена поръчка по реда на чл.187 от ЗОП чрез събиране на оферти по обява с № 9082851 от 07.11.2018 г. в РОП, открита със Заповед № 148/ 07.11.2018 г. на Кмета на община Бойница, се сключи настоящият договор за следното:

I. Предмет и срок на договора

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни на свой риск, със собствени сили и средства следната дейност: „Зимно поддържане и снегопочистване на четвъртокласни пътища в община Бойница: с. Бойница – Хайдук чешма – 13,1 км.; разклона с. Раброво – с. Раброво – с. Каниц – 5 км.; разклона с. Шишенци – с. Бориловец – с. Шипикова махала – 3,8 км.; с. Шишенци – с. Градсковски колиби – 4,5 км. на територията на Община Бойница през 2019 г. общо 26,400 км.”,

(2) Изпълнителят извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Възложителя и с действащите нормативни актове, регламентиращи финансово-счетоводната отчетност, безопасни и здравословни условия на труд, БДС стандарти, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(3) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на Изпълнителя.

(4) **Срок на договора – от 01.01.2019 г. до 31.12.2019 г.**

II. Цени и начин на плащане.

Чл.2. (1) Количеството, качеството и цената на изпълнените работи се установяват с протокол/и за извършена и приета работа, в който са отбелязани видовете дейности, маршрута, техниката и датата на извършване на работата, въз основа на които се фактурират и изплащат дължимите суми.

(2) Дължимото възнаграждение се заплаща в български лева по банков път след представяне на двустранно подписан протокол за извършените и приети дейности и фактура - оригинал от Изпълнителя, по цена в размер на **40.00 лв.** /словом: четиридесет лева/ без включен ДДС на 1 км. (един километър) почистен път, съгласно офертата на Изпълнителя.

III. Задължения на Изпълнителя

Чл. 3. (1) Изпълнителят е длъжен:

1. Да подготви и осигури изправна и оборудвана техника, както и личен състав за снегопочистване на обекта по чл.1 от договора.

2. Да осъществява възложената дейност, предмет на договора, качествено и в съответния технологичен срок за извършването.

3. Да почиства снежната покривка от пътните платна и да поддържа постоянна нормална проходимост на пътя при необходимост или по искане от Възложителя.

4. Да извършва допълнително снегопочистване на участъка при кризисни обстоятелства или при поискване от Възложителя.

5. Да извършва повторно снегопочистване при установяване на некачествено извършени дейности по участъка без допълнително заплащане.

6. Да отчита с протокол/и извършените работи по договорените единични цени.

7. При започване на дейност по снегопочистването на територията на община Бойница задължително да уведомява служителя ТД в общината и/или дежурния по Общински съвет по сигурност в Община Бойница на тел: 0885 076 452, както и кмета на населеното място или определено от него лице, в което попадат участъците по чл.1 от договора.

8. Да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на участъка от пътя, където се извършва възложената дейност.

9. Да извлеча закъсали/заседнали превозни средства на участъка от пътя, където се извършва възложената дейност.

10. Да спазва всички нормативни изисквания за този вид дейност.

11. Да изпълнява указанията на Възложителя или негов представител при извършване на дейността, ако не пречат на дейността му.

(2) Изпълнителят е задължен да извърши договорената услуга като организира и координира цялостния процес на работата, както и:

1. При подписването на договора да уведоми Възложителя за имената на длъжностните лица и телефони, които ще носят отговорност за изпълнение на договора.

2. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.

3. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.

4. Да започне незабавно изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при необходимост /натрупване на снежна покривка или заледяване на пътната настилка в населеното място/.

5. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието, вкл. и по време на почистването, на тел. 093898802, 093898805.

6. Да изпълнява всички указания и предписания, дадени от Възложителя по договора.

(3) Изпълнителят носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

(4) Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, наети от него или на подизпълнители, ако има такива, като за свои собствени.

IV. Задължения на Възложителя

Чл.4. (1) Възложителят е длъжен:

1. Да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение при условията на чл.2 от договора след приемане на извършените дейности без забележки.

2. Да уведоми Изпълнителя за лицето, което ще приема извършената работа и ще подписва всички необходими документи.

3. Да съдейства на Изпълнителя при необходимост.

(2) Възложителят приема работата с протокол/и за извършените дейности, ако те са извършени качествено, в срок и съгласно указанията дадени на Изпълнителя.

(3) Възложителят приема работата на Изпълнителя чрез кметовете на съответните населени места, респ. чрез служителя по ТД в общината.

V. Отговорност при неизпълнение. Прекратяване на договора.

Чл.5. (1) При некачествено и/или забавено извършване на възложените дейности, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

(2) При констатиране на недостатъци при изпълнение на работата, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка в определен от Възложителя срок. Ако не ги отстрани, Изпълнителят дължи на Възложителя сумата по направените разходи за отстраняването им, както и неустойката по предходната алинея.

Чл.6. Дължимите суми по чл.5 ал.1 и ал.2 от договора могат да се удържат от Възложителя при плащането на възнаграждението на Изпълнителя.

Чл. 7. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при неизпълнение на някое от задълженията по този договор – едностранно с писмено изявление до неизправната страна;
4. при откриване на процедура по несъстоятелност или ликвидация на Изпълнителя.
5. при неотстраняване на допуснатите пропуски в работата на изпълнителя в определения от Възложителя срок – едностранно от възложителя с писмено изявление до изпълнителя.

VI. Общи разпоредби.

Чл. 8. Всяка от страните е длъжна да уведоми другата страна при промяна в правното състояние и в адреса на управление в тридневен срок от настъпване на промяната, в противен случай всички съобщения се считат за валидно изпратени и получени.

Чл. 9. Възложителят и Изпълнителят се задължават да положат всички усилия за разрешаване на споровете, възникнали помежду им във връзка с този договор. При непостигане на съгласие по спорните въпроси, същите ще бъдат отнесени до компетентния български съд.

Чл. 10. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АНЕТА ГЕНЧЕВА:.....
Кмет на Община Бойница

Теменужка Йорданова.....
Главен счетоводител на Община Бойница

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

НАСКО ПЕКОВ:.....
Управител на фирма „ВИОЛИНА“ ООД
/имена, подпис, длъжност, печат/